



Good food today.
Brighter futures
tomorrow.

Descripción general de la herramienta de recopilación de datos

Esta herramienta de seguimiento se diseñó para el uso **durante** cada distribución de alimentos que lleve a cabo en su organización. Las familias deben completar esto a medida que retiran la comida. No espere a que la distribución haya finalizado para completar esto. Este PDF se puede imprimir y completar con un bolígrafo. Asegúrese de imprimir las copias necesarias para el número de familias que asistan a la distribución. Esta herramienta se puede usar para despensas, recogida de cajas, punto de recogida en automóvil y todos los demás modelos de distribución.

Cada fila representa **una** familia/hogar. Por “familia/hogar” nos referimos al grupo de personas que viven juntas y comparten la comida. Las familias/hogares pueden estar integrados por 1 persona. Las diferentes columnas incluyen información sobre la familia/hogar, por ejemplo, si esta es su primera visita y el número total de personas, niños, otros adultos y veteranos en el hogar. También hay una columna donde los clientes pueden identificar si alguien de la familia/hogar está inscrito en SNAP/EBT. A CAFB le interesa la inscripción en SNAP porque queremos asegurarnos de que los clientes estén recibiendo los beneficios para los que sean elegibles. **Es importante recalcarles a los clientes que las respuestas a estas preguntas no afectan su capacidad de recibir alimentos o servicios.**

Los clientes pueden completar el formulario por su cuenta, o bien alguien de su agencia puede hacerles las preguntas a los clientes. Con algo de práctica, no debería llevarle más de 1-2 minutos a una familia completar su fila.

Las herramientas están disponibles tanto en inglés como en español para nuestros socios. Las preguntas que se incluyen en las herramientas, como “¿Cuántas personas viven en su hogar?” o “¿Cuántos niños (0-5) viven en su hogar?” están disponibles en más de 10 idiomas. Puede consultar las traducciones a diferentes idiomas en nuestro sitio web, desde **aquí**. Estas preguntas se traducen para ayudar a reducir cualquier obstáculo para la recopilación de esta información entre los clientes cuya lengua materna no sea el inglés. Si necesita que las preguntas se traduzcan a idiomas adicionales, escriba a data@capitalareafoodbank.org.

La información recopilada con estas herramientas les permite a su agencia y a Capital Area Food Bank centrarse más en los clientes a partir de la mejora de nuestra comprensión de las personas y hogares que atendemos en toda la región.

Si tiene preguntas o necesita ayuda con la recopilación de datos, escriba a data@capitalareafoodbank.org.



Good food today.
Brighter futures
tomorrow.

Cómo usar la herramienta



Good food today.
Brighter futures
tomorrow.

Agency Name: _____

Distribution Date: _____

S/N = Si/No, pero se ha abreviado para una recopilación de datos más rápida

Answer the following questions about **your household**. Your responses to these questions are **anonymous and confidential** and will help us plan our distributions. If you do not feel comfortable answering one of the questions, you may leave it blank.

Household #	First visit to agency? (Y/N)	Total # of people in household	# of children (0-5) in household	# of children (6-11) in household	# of children (12-17) in household	# of older adults (60+) in household	# of veterans in household	Household enrolled in SNAP/EBT? (Y/N)
1								
2								
3								
4								

Ask each household, “¿Esta es **la primera vez** que accede a alimentos aquí?” (S/N)

Pregunte, ¿**Cuántas personas** en total viven en su hogar?

Pregunte, “¿Cuántos niños **de 0 a 5, 6 a 11, y 12 a 17 años** viven en su hogar?”

Pregunte, “¿Cuántos adultos mayores, **de 60 años o más**, viven en su hogar?”

Pregunte, ¿Cuántos **veteranos** viven en su hogar?

Pregunte, “¿Su familia/hogar recibe **SNAP/ cupones de alimentos/ asistencia nutricional?**”

Al final de cada distribución, una vez que haya recopilado los datos, debe hacer un recuento de los totales de cada columna. Con respecto a las columnas de “primera visita” y SNAP/EBT, debe sumar el número total de familias/hogares que respondieron “S” o “Sí”.